



Центр инноваций
и информационных
технологий
Федеральная нотариальная палата

УТВЕРЖДЕНО
приказом Директора
Фонда «Центр инноваций и
информационных технологий»
№ 01-01.4/38-1 от 20.10.2025

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ
ФОНДА «ЦЕНТР ИННОВАЦИЙ И ИНФОРМАЦИОННЫХ
ТЕХНОЛОГИЙ»**

Москва
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные принципы антикоррупционной политики и контроль за их соблюдением в Фонде инноваций и информационных технологий (далее – Фонд).

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международно-правовыми актами, направленными на борьбу с коррупцией, действующим законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции, Уставом Фонда.

1.3. Настоящее Положение определяет цели, задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений в Фонде.

1.3. Положение обязательно для соблюдения всеми Работниками Фонда.

1.4. Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом директора Фонда и действует до утверждения нового Положения.

1.5. Все изменения и дополнения к Положению должны быть утверждены приказом директора Фонда.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

2.1. **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Фонда и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

2.2. **Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции):

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией):

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.3. Взятка - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказанных ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

2.4. Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением.

2.5. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

2.6. Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками коррупции, за _которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность;

2.7. Коррупционный фактор - явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;

2.8. Предупреждение коррупции - деятельность Фонда по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

2.9. Фонд - Фонд «Центр инноваций и информационных технологий» (ИНН 7708237747, ОГРН 1107799007425).

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

3.1. Противодействие коррупции в Российской Федерации осуществляется на основе следующих принципов:

- 1) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- 2) законность;
- 3) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 4) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских;
- 5) социально-экономических, правовых, специальных и иных мер;
- 6) приоритетное применение мер по предупреждению коррупций;
- 7) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

3.2. Система мер противодействия коррупции в Фонде основывается на следующих ключевых принципах:

- 1) принцип соответствия деятельности Фонда действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам.

Данный принцип подразумевает соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Фонду;

- 2) принцип личного примера руководства Фонда: ключевая роль руководства Фонда в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в Фонде;
- 3) принцип вовлеченности Работников Фонда, который заключается в информированности Работников Фонда о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур в Фонде;
- 4) принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения Фонда, его руководителей и Работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности Фонда коррупционных рисков;

5) принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Указанный принцип определяет применение в Фонде таких антикоррупционных мероприятий, которые обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат;

6) принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для Работников Фонда вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Фонда за реализацию внутриагитационной антикоррупционной политики;

7) принцип открытости работы: информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в Фонде антикоррупционных стандартах работы;

8) принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Данный принцип подразумевает регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

4. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

4.1 Основной целью антикоррупционной политики является разработка и осуществление разносторонних и последовательных мер, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений деятельности Фонда, формирование антикоррупционного сознания, характеризующегося нетерпимостью Работников Фонда к коррупционным правонарушениям, устранение причин развития и формирования условий существования коррупции в Фонде;

4.2 Задачи антикоррупционной политики:

- разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации последствий коррупционных действий в Фонде;
- минимизация рисков вовлечения Фонда, его руководства и Работников, независимо от занимаемой должности, в коррупционную деятельность;
- формирование у Работников Фонда и иных лиц единообразное понимание политики Фонда о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Российской Федерации, которые могут применяться в Фонде;
- формирование антикоррупционного корпоративного сознания;
- установление обязанностей Работников Фонда знать и соблюдать принципы

и требования настоящей Политики, ключевые нормы применимого антикоррупционного законодательства Российской Федерации, а также мероприятия по предотвращению коррупции;

- выявление и предотвращение вовлечения Работников Фонда в коррупционную деятельность;
- устранение внешних факторов, способных вовлечь Фонд в коррупционную деятельность;
- создание системы возмещения вреда, причиненного коррупционными действиями Фонда;
- разработка стимулов для Работников, не склонных к коррупционным действиям и не уличенным в коррупционной деятельности.

5. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ И ОБЯЗАННОСТИ ПО ЕЕ СОБЛЮДЕНИЮ

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие настоящей Политики, являются Работники Фонда, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

5.2. Принципы и требования настоящей Политики распространяются на контрагентов, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из действующего законодательства.

5.3. В целях предупреждения и противодействия коррупции на Работников Фонда возлагаются следующие обязанности:

- 1) воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Фонда;
- 2) воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Фонда;
- 3) незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Фонда о случаях склонения Работника к совершению коррупционных правонарушений;
- 4) незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство Фонда о ставшей известной Работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими Работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- 5) сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному

лицу о возможности возникновения либо возникшем у Работника конфликте интересов;

б) не получать в связи с исполнением трудовых обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения);

7) уведомлять работодателя (его представителя) об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

8) принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и урегулированию возникшего конфликта интересов;

9) уведомлять работодателя (его представителя) своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в письменной форме;

10) руководствоваться настоящей Политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

5.4. Директор Фонда или иное уполномоченное лицо, назначенное соответствующим локальным нормативно-правовым актом, отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей Политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

5.5. Задачи, функции должностных лиц или ответственных за противодействие коррупции должны быть установлены в том числе в трудовых договорах и должностных инструкциях.

5.6. В целях предупреждения и противодействия коррупции на должностных лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль, возлагаются следующие обязанности:

1) разработка и представление на утверждение директора Фонда или иного уполномоченного лица проектов локальных нормативных актов Фонда, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения Работников, положения о конфликте интересов и т.д.), внесение изменений и дополнений в указанные локальные нормативные акты;

2) проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений Работниками Фонда;

3) выявление, рассмотрение и проведение периодической оценки коррупционных рисков;

4) прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения Работников Фонда к

совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений Работниками, контрагентами организации или иными лицами;

5) организация заполнения и рассмотрения уведомлений о конфликте интересов;

6) организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования Работников;

7) оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Фонда по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

8) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

9) проведение плановой и внеплановой оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Фонда;

10) размещение настоящей Политики в свободном доступе на официальном сайте Фонда в сети Интернет;

11) иные обязанности, которые возлагаются на указанных должностных лиц законодательством Российской Федерации.

5.7. Директор Фонда, должностные лица Фонда должны:

1) формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех Работников;

2) проводить мероприятия по предотвращению коррупции, разумно отвечающие выявленным рискам;

3) прилагать разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, соблюдать требования настоящей Политики, а также оказывать взаимное содействие для предотвращения коррупции;

4) открыто заявлять о неприятии коррупции, приветствовать и поощрять соблюдение принципов и требований настоящей Политики всеми контрагентами, Работниками и иными лицами;

5) содействовать повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и систематического обучения Работников в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики Фонда и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике;

б) осуществлять мониторинг внедренных мероприятий по предотвращению коррупции, контролировать их соблюдение, а при необходимости пересматривать и совершенствовать их, в связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на деятельность Фонда.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ФОНДА С РАБОТНИКАМИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ПОЛИТИКИ

6.1. Фонд требует от своих Работников соблюдения настоящей Политики, информируя их о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения законодательства о противодействии коррупции и настоящей Политики.

6.2. В Фонде организуются доступные каналы коммуникации, используя которые руководители, Работники Фонда, контрагенты, клиенты иные физические и юридические лица могут предоставить информацию о совершении коррупционного действия другими Работниками, контрагентами или иными третьими лицами, которые взаимодействуют с Фондом.

6.3. Запросы и предложения Работников и третьих лиц по улучшению антикоррупционных мероприятий и их контроля направляются по адресу электронной почты (info@fciit.ru) на имя директора Фонда или иного уполномоченного лица.

6.4. При наличии сведений или подозрений о нарушении законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, настоящей антикоррупционной политики Работники Фонда, а также иные третьи лица, не состоящие в трудовых отношениях с Фондом, в том числе контрагенты по гражданско-правовому договору, иные физические и юридические лица могут направить сообщение по адресу электронной почты (info@fciit.ru) на имя директора Фонда или иного уполномоченного лица.

6.5. Фонд заявляет о том, что ни один Работник или иное третье лицо, не состоящее в трудовых отношениях с Фондом, в том числе контрагент по гражданско-правовому договору, иное физическое и/или юридическое лицо не будет подвергнут дисциплинарному наказанию, в том числе уволен, понижен в должности или лишен премии, не подвергнется другим мерам наказания, если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или оказать посредничество во взяточничестве.

6.6. Лицо, сообщившее о нарушении, имеющем признаки коррупции,

оставляет за собой право не передавать свои персональные данные при передаче сообщения о совершении коррупционного действия.

6.7. Фонд вправе запросить у лица, сообщившего о нарушении, имеющем признаки коррупции, дополнительную информацию ответным письмом.

6.8. Все поступающие в соответствии с п. 6.3, п. 6.4. сообщения о коррупции фиксируются в журнале Фонда ответственными лицами в сроки и по процедуре, установленные должностными регламентами и передаются директору Фонда или иному уполномоченному лицу в течении 30-ти дней со дня фиксации в журнале.

7. РЕАЛИЗАЦИЯ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ В ФОНДЕ

7.1 Для выполнения задач, изложенных в разделе 4 Положения, в Фонде создается комиссия по противодействию коррупции.

7.2. Члены антикоррупционной комиссии назначаются директором Фонда и меняются каждый год.

7.3. Деятельность комиссии направлена на выявление фактов нарушения антикоррупционного законодательства либо предотвращения действий Работников Фонда, которые могут привести к коррупционным действиям.

7.4. Комиссия для выполнения вышеуказанных задач применяет методiku оценки коррупционных рисков, утвержденную приказом директора Фонда и имеет право проводить различные проверки, осуществлять запросы в различные подразделения Фонда, знакомиться с личными делами Работников Фонда.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) ПОЛИТИКИ

8.1. Директор Фонда или иное уполномоченное лицо и Работники всех подразделений Фонда, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики.

8.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Фонда, правоохранительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

9. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩУЮ ПОЛИТИКУ

9.1. При выявлении недостаточно эффективных положений настоящей Политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий Фонда, либо

при изменении требований применимого законодательства Российской Федерации, директор Фонда или иное уполномоченное лицо, а также ответственные лица, организуют выработку и реализацию плана действий по пересмотру и изменению настоящей Политики и/или антикоррупционных мероприятий.